

Referat

Dato:	26.11.2024	Saksbehandler:	Ingrid Helene Nedretvedt Nesse
Tid:	12:00–15:30	Tlf saksbeh.	45488998
Referent:	Ingrid Helene Nedretvedt Nesse	Vår dato:	11.12.2024

Kontaktgruppemøte RIF og Statens vegvesen

Møtenr:	3/2024
Sted:	Fysisk
Møteleder:	John Atle Haugland
Til stede:	SVV: Ingrid Helene Nedretvedt Nesse, John Atle Haugland, Sindre Almelid, Gina Vibeke Ytteborg, Kjersti Narheim Haugen, Bjørn Wang RIF: Morten Alstad, Kristin Aunaas, Pål Føyn Jespersen, Knut Krogstad, Lars Erik Hauer, Trine Ruud Gjerde, Sigurd Rugslund, Bjørn Bertheussen, Per Olav Laukli
Forfall:	SVV: Jan Egil Eilertsen, Jan Erik Lien, Erlend Ballangrud Borgli, Margot Aase Åsebø, Rigmor Grete Thorsteinsen RIF: Morten Gran, Kjersti Kvalheim Dunham, Kristin Strand Amundsen, Trond Hagen, Ari Soilammi, Anne Strand Gjesdal, Thomas Angeltveit
Kopi til:	Fyll inn

Punkt	Sak	Ansvar/Frist
1	Godkjenning av innkalling og sakliste Godkjent innkalling og sakliste.	
2	Oppfølging av saker fra forrige møte (saksnr fra forrige referat i parentes) <u>2.1 (og 2.5) Rekruttering og kompetanse (punkt 2.4 forrige møte, SVV)</u> Videre arbeid tas gjennom Konnekt og løftes ut av kontaktgruppemøtene. SVVs kontaktperson er Tina Jørgensen. SVV oppfordrer RIF til å kontakte henne. <u>2.2 (og 2.4) Samarbeid innen KI (punkt 2.5 forrige møte, RIF)</u> SVV ønsker gjerne et møte om dette, men vet ikke helt hvem som bør delta i et slik møte. Kommer tilbake til KI senere. RIF har en egen KI-gruppe. Usikkert om de har ferdigstilt en strategi per dags dato. SVV vil gjerne se på denne når den tid kommer.	SVV følger opp

	<p><u>2.3 Oppdatering på workshop om avfall og gjenbruk (punkt 2.2 forrige møte)</u> Ble ikke gjennomgått.</p> <p><u>2.6 Debrief på rammeavtalen (punkt 3.3 forrige møte)</u> Varighet 2 år med opsjon 1+1 år. Totalt 4 år. Gjennomgang av fordeling på gammel rammeavtale, se powerpoint.</p> <p><u>2.7 Oppdatering på arbeidet med strekningsvise tiltaksplaner (punkt 4.2 forrige møte)</u> Ble ikke gjennomgått.</p>	<p>SVV følger opp</p> <p>SVV følger opp</p>
3	<p>Saker og spørsmål fra Statens vegvesen</p> <p><u>3.1 SHA – YM</u></p> <p><i>3.1.1 Oppdatering workshop om avfallshåndtering</i> Ble ikke gjennomgått.</p> <p><i>3.1.2 Status på seriositetsarbeidet</i> Gjennomgang av status, se powerpoint. Seriositetsmodul i HMSREG.</p> <p><i>3.1.3 Sikkerhetsmåned</i> Har hatt et hopp i antall ulykker i september og oktober 2024. Hatt kampanjer i SVV og diskutert hva man kan gjøre. Hadde en dødsulykke i september. Har hatt fokus på støv. Kjørte sikkerhetsmåned på støv internt i etaten. Både byggherre og entreprenør har et ansvar her.</p> <p>RIF spør om det er gjort analyse på sammenheng mellom fall av stein og type aktør (små vs. store osv.) SVV svarer at de skal gjennomgå dette, se på om valg av leverandører, type kontrakt osv. har en sammenheng.</p> <p><u>3.2 Markedsoppdatering</u></p> <p><i>3.2.1 Orientering om marked fra Utbygging</i> Se powerpoint.</p> <p><i>3.2.1.1 NTP</i> Gjennomgang av prosjektporteføljen de neste 12 årene, se powerpoint. De fleste milliardprosjektene nå er totalentrepriser.</p>	<p>SVV følger opp</p>

	<p><i>3.2.2 Orientering om marked fra DoV</i> Ble ikke gjennomgått.</p> <p><i>3.2.3 Digital markeds plass for gjenbruk av masser</i> SVV positive til Porfyr – digital markeds plass for masser, se powerpoint.</p> <p><i>3.2.4 Status på ny rammeavtale</i> Gjennomgått under punkt 2.6, se powerpoint.</p> <p><i>3.2.4.1 Sikkerhet og beredskap</i> SVV informerer om at det vil komme krav til mer av retningsstyrt informasjonsdeling fremover. Er i en prosess med å se på hvordan man håndterer dette. Gjelder ikke taushetsbelagt informasjon etter sikkerhetsloven.</p> <p>Representant fra RIF uttrykket at det ikke er sikkert det kommer så mye ut av generelle bestemmelser på dette området, og at det er en fare for at man kan avskjære kompetanse eller redusere kompetanse uten å oppnå ønsket effekt. SVV presiserte at dette ikke nødvendigvis vil gjelde hele dokumenter, og at det vil være en prosjektspesifikk vurdering. SVV ønsker eksempler på gode formuleringer fra RIFs medlemmer.</p> <p>RIF spør om man kan bruke Sharepoint på rammeavtalen. SVV bruker dette selv, men vil vurdere om det er grunnlag for å innføre begrensninger ved avrop i rammeavtalen. SVV skal svare dette ut.</p> <p><u>3.3 Automatisert datainnsamling</u></p> <p><i>3.3.1 Info om kontraktsbestemmelser i DoV</i> Ble ikke gjennomgått.</p> <p><i>3.3.2 HMSreg/Fremby</i> Bruker mye tid på manuell innhenting av data. Bruker Fremby i to prosjekter nå for å hente inn erfaringsdata. HMSREG første pilot på Bogstunnelen.</p>	<p>RIF følger opp</p> <p>SVV følger opp</p> <p>SVV følger opp</p>
4	<p>Saker og spørsmål fra RIF</p> <p><u>4.1 NTP 2025–2036 – oppfølging</u> Ble gjennomgått under punkt 3.2.1 og 3.2.1.1.</p>	

	<p><u>4.2 Forsvarets behov for utbedring av vei og bane, skal dekkes av samferdselsbudsjettet, men inngår ikke i NTP – Hvordan skal dette håndteres?</u> SVV har lite informasjon om dette på nåværende tidspunkt.</p> <p><u>4.3 Anskaffelser – 10 råd til oppdragsgiver fra RIF – vedtatt i RIFs styre høsten 2024</u> RIF gjennomgår disse rådene med alle oppdragsgiverne sine. Vil bli gjennomgått på et senere tidspunkt.</p>	RIF følger opp
5	<p>Eventuelt</p> <p><u>5.1 Egne møter for YM og SHA</u> SVV foreslår å ta YM og SHA ut av kontaktgruppemøtene og heller ha to årlige felles møter på Teams for RIF, MEF og EBA.</p> <p><u>5.2 Foreslått møteplan 2025</u> Møte 1 – 04.03.2025 på Teams SHA/YM – 20.05.2025 på Teams Møte 2 – 27.05.2025 på Helsfyr Møte 3 – 25.11.2025 på Helsfyr SHA/YM – 09.12.2025 på Teams</p> <p>Etter møtet konkluderte SVV med at det har vært lite saker i 2024. Det foreslås derfor å avholde to møter istedenfor tre, hvor hvert møte varer 2 timer. Dette pga. lite innmeldte saker og at SHA/YM tas ut av møtene. Om det blir fysisk møte eller Teams-møte vil avgjøres på bakgrunn av innmeldte saker.</p>	